

# CHECKLISTE

## Mitarbeiter-werben-Mitarbeiter-Programme einführen

### 1. Rahmenbedingungen festlegen:

Wir haben festgelegt, wann Prämien ausgegeben werden

Unsere Mitarbeitenden wissen, wann sie Prämien erhalten

### 2. Attraktive Anreize schaffen:

Wir haben festgelegt, welche Prämien ausgezahlt werden (Geldprämien oder Sachprämien wie Erlebnis-, Restaurant-, Wellness- oder Konzertgutscheine)

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wurden über Art der Prämien informiert

### 3. Programm kommunizieren:

Unsere Mitarbeitende sind über das Mitarbeiter-werben-Mitarbeiter-Programm informiert

Wir haben das Programm in Meetings, Newslettern und Mitarbeitergesprächen beworben

Unsere Mitarbeitenden wissen, dass ihre Empfehlungen erwünscht sind

### 4. Transparenter Prozess:

Wir stellen einen fairen und transparenten im Bewertungs- und Auswahlprozess sicher

Wir geben schnelles Feedback geben, auch bei schlechten Empfehlungen

Wir behandeln alle Kandidatinnen und Kandidaten gleich

### 5. Erfolg messen:

Wir erheben Kennzahlen wie die Anzahl der Empfehlungen, die Einstellungsrate und die Kosten des Programms

Wir überprüfen das Programm regelmäßig und passen es bei Bedarf an